

АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

ПРАВИЛНИК

**За организацията и дейността
на Студентския съвет
на Аграрния университет - Пловдив**



Глава I

ОБЩИ ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник урежда организацията и дейността на Студентския съвет (СС) при Аграрния университет – Пловдив в съответствие със Закона за висшето образование и Правилника за устройството и дейността на АУ.

Чл. 2. Правилникът е съставен съгласно с чл. 72 и чл. 73 от ЗВО.

Глава II

СТАТУТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ ПРИ АУ-ПЛОВДИВ

Чл. 3. (1) Студентският съвет е орган, който има за цел да изявява и защитава общите интереси (интелектуални, социални, културни, спортни и др.) на студентите и докторантите на АУ – Пловдив и да служи като официално призната форма за връзка между студентите и управляващите органи на Университета на всички нива

(2) СС е законен представител на всички студенти и докторанти съгласно с чл. 72 от ЗВО.

(3) Членовете на СС не се ползват с привилегии, превишаващи правата им.

Глава III

СЪСТАВ И СТРУКТУРА НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 4. (1) Студентският съвет се състои от представителите на студентите и докторантите в Общо събрание на АУ – Пловдив, както и от делегираните представители на всеки курс по специалности

(2) Броят на студентите и докторантите от СС, които са членове на Общото събрание (ОС) на АУ – Пловдив е не по-малък от 15% от списъчния състав на ОС на АУ

(3) Членовете на СС в ОС на АУ се избират от ОС на СС.

Глава IV

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 5. СС има право:

1. Да участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите на студентите.

2. Да организира избора на свои представители в ръководните органи на АУ – Пловдив.
3. Да прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини.
4. Да участва в управлението на „Студентски столове и общежития“ ЕАД.
5. Да прави предложения за покана на външни преподаватели.
6. Да организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуване на техните трудове
7. При необходимост да създава и управлява свои организационни звена.
8. Да установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите.
9. Да изразява мнение и да прави предложения за развитието на спортната дейност в АУ – Пловдив.

Чл. 6. Членовете на СС имат право :ю

1. Да ползват материалната и информационната база на СС.
2. Да участват във всички дейности на СС.
3. Да бъдат своевременно информирани за всички актове и действия на СС и неговите органи
4. Да отправят питания и заявления до органите на СС, които следва да отговорят писмено в двуседмичен срок.

Чл. 7. Членовете на СС са длъжни :

1. Да спазват Правилника на СС.
2. Да работят за осъществяване на целите на СС.
3. Да не използват по какъвто и да е начин участието си в СС за цели, противоречащи на Правилника и да не уронват с действията си името и престижа на СС.
4. Да присъстват на редовните сесии на СС и неговите органи.
5. Да участват най-малко в една и най-много в три от комисиите на СС.

Изключения правят членовете на СС, които заемат изборни длъжности.

Глава V

РЪКОВОДНИ И ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 8. Всички решения на колективните органи на управление на СС се считат за законни, ако са приети с обикновено мнозинство (50% +1), освен в случаите когато в настоящия правилник е предвидено друго.

Чл. 9. Ръководни и изпълнителни органи на СС:

1. Общо събрание на СС (ОС)
2. Изпълнителен съвет (ИС)
3. Комисии

Чл. 10. Представителни функции в СС имат :

1. Председателят
2. Зам.-председателят
3. Главният секретар
4. Председателите на комисии

V.1. Общо събрание на Студентския съвет

Чл. 11. Общото събрание (ОС) е върховен орган на СС. То се състои от представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на АУ – Пловдив, както и от делегираните представители на всеки курс по специалности.

Чл. 12. ОС:

1. Може да променя и попълва настоящия като решенията се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от списъчния състав.
2. Приема правилата за работа на събранията на ОС, ИС и Комисиите на СС.

Чл. 13. ОС избира :

1. Председател на ОС
2. Председател на СС
3. Зам.-председател на СС
4. Председатели на комисии

Чл. 14. ОС има право да отменя кое да е решение на ИС и комисиите в 20 – дневен срок от приемането му.

Чл. 15. (1) ОС се свиква от председателя на ОС по искане на председателя на СС или най-малко $\frac{1}{4}$ от членовете на ОС, както и по решение на ИС на СС. Искът се придружава от писмено предложение за дневен ред.

(2) ОС се свиква до 10 дни след приключването на изборите, като събранието до избирането на председател се ръководи от последния, предателствал ОС.

(3) За свикване на ОС членовете на СС се уведомяват не по-късно от седем дни преди датата на заседанието с надлежно оповестен дневен ред и материали, предвидени за обсъждане.

(4) По въпроси, които не са предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се взимат решения.

(5) Заседанията на ОС се считат за редовни при наличие на кворум повече от половината (50 % +1) от списъчния състав.

Чл. 16. (1) ОС се свиква в края на всеки семестър за приемане на отчета за извършената дейност на ИС.

(2) ОС има право по всяко време да поиска отчет на кой да е орган на СС.

Чл. 17. ОС приема отчета за изпълнението на годишния бюджет на СС.

Чл. 18. (1) Заседанията на ОС на СС са публични (освен ако ОС не реши друго) и се ръководят от председателя на ОС. При отсъствие на председателя на ОС заседанието се води от упълномощено от него лице.

(2) За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя на ОС и лицето, водило протокола.

Чл. 19. Решенията за избор на председател на СС или друга изборна длъжност се взима с мнозинство повече от половината от присъстващите членове на ОС при тайно гласуване. Ако никой от кандидатите не е набрал необходимото мнозинство, се провежда втори тур между двамата кандидати, набрали най-много гласове. За избран се счита кандидатът, получил повече от присъстващите гласове.

Чл. 20. Всеки член на СС има право да заема само една изборна длъжност.

V.2. Изпълнителен съвет

Чл. 21. Изпълнителният съвет (ИС) е изпълнителен орган на СС. Той:

1. Организира изпълнението на решенията на ОС.
2. Осъществява текущата дейност на СС.
3. Взима решения за свикването, организира провеждането и представя проект за дневен ред на ОС.
4. Изготвя отчет за дейността си и го представя на редовните заседания на ОС в края на всеки семестър.
5. Предлага план за работа на годишната дейност на СС.
6. Разработва и утвърждава годишния проектобюджет на СС.

7. Управлява финансите на СС.
8. Представява СС чрез председателя на СС.
9. Разпорежда се с имуществото на СС.

Чл. 22. Заседанията на ИС се ръководят от председателя на СС. При негово отсъствие заседанията се ръководят от зам.-председателя или от един от председателите на постоянните комисии след писмено упълномощаване. ИС заседава поне веднъж месечно

Чл. 23. За всяко събрание на ИС се съставя протокол, който се подписва от председателстващия и от лицето, съставило протокола.

Чл. 24. ИС разработва правила за работата си които не противоречат на настоящия правилник.

Чл. 25. ИС избира:

1. Главен секретар
2. Сътрудници
3. Представители пред външни организации

Чл. 26. ИС ръководи дейността на постоянните и временните комисии.

Чл. 27. ИС се състои от :

1. Председател на СС
2. Зам.-председател на СС
3. Главен секретар
4. Председатели на постоянните комисии

V.4. Постоянни и временно действащи комисии

Чл. 29. Председателят на СС:

1. Представява и ръководи дейността на СС.
2. Представява СС в отношението му с органите за управление на АУ – Пловдив.
3. Ръководи заседанията на ИС и подписва протоколите на ИС.
4. По право е член на ИС
5. Подписва финансовите документи.
6. Осъществява координацията между отделните звена в съвета.

7. Отговаря за изпълнението на бюджета.
8. Извършва други дейности, възложени му от ОС и ИС.

Чл. 30. (1) Правомощията на председателя се прекратяват :

1. С изтичане на мандата му.
2. С освобождаване от ОС.
3. С подаване на оставка или смърт.
4. След избиране на негов приемник.

(2) Правомощията на председателя могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС при следните случаи:

1. При осъждане за умишлено престъпление от общ характер.
2. При системно или грубо нарушаване на задълженията му или на правилника.
3. При невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от два месеца.
4. При вот на недоверие от ОС. Предложение за вот на недоверие могат да правят най-малко $\frac{1}{4}$ от членовете на ОС. Вотът на недоверие се приема, ако при тайно гласуване е подкрепен от повече от половината от присъстващите.

V.5. Заместник – председател

Чл. 31. Зам. – председателят подпомага дейността на председателя и го замества при отсъствие.

V.6. Главен секретар

Чл. 32. Главният секретар:

1. Осъществява координацията между отделните звена.
2. Организира текущата дейност на СС.
3. Подготвя заседанията и ръководи дейността на секретариата
4. Депозитор на задължителните документи на СС.
5. Отчита дейността си пред ИС.

Глава VI

ИЗБОРИ

Чл. 33. (1) Изборите за членове на СС се провеждат като от всеки курс на всяка специалност се избира по един представител, който влиза в състава на ОС на СС. Членовете на ОС на СС избират представители за ОС на АУ – Пловдив. Мандатът на представителите на СС в ОС на АУ може да бъде прекратен от ОС на СС при неизпълнение на задълженията им.

(2) Изборите за представители в ОС на АУ – Пловдив се провеждат с явно или тайно гласуване по решение на ОС на СС, взето преди самото гласуване.

(3) Всеки избор се обявява не по-късно от 14 дни преди ОС на АУ – Пловдив с точна дата и час.

(4) Изборната комисия се състои от трима души, както следва:

1. Председател

2. Член

3. Протоколчик

(5) Членовете на изборната комисия са от ОС на СС.

(6) Списъкът с избраните представители в ОС на АУ – Пловдив се представя на Ректора, който го утвърждава.

(7) При отстраняване от Университета, напускане по собствено желание, прекъсване за една учебна година или при отсъствието им за повече от шест месеца членовете на СС губят правата си.

(8) В случаи като посочените в чл. 33. (7) се провеждат частични избори само в курса, от който е бил отстраненият представител.

Глава VII

ФИНАНСИРАНЕ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 34. (1) Дейността на СС се финансира от АУ в размер, който е не по-малко от 1 на сто от таксите за обучение, с помощта на специален фонд „Студентски съвет”.

(2) Този фонд се финансира от:

1. Бюджета на АУ – Пловдив, съгласно ЗВО и Правилника за устройството и дейността на АУ – Пловдив.

2. Дарения, спонсорства и др.

Чл. 35. (1) Управлението на фонда се осъществява от ИС съвместно с Финансово – счетоводния отдел на АУ – Пловдив.

(2) Средствата от фонда се изразходват по предложение на комисиите и с решение на ИС на СС.

(3) ИС изготвя и приема план за приходно – разходната си дейност, като се отчита за плана пред сесията на ОС на СС.

Глава VII

ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА СС

Чл. 36. Контролът върху дейността на органите на СС се осъществява от ОС на СС.

Чл. 37. Главният секретар и комисиите се отчитат за своята дейност пред ИС на СС.

Чл. 38. (1) Председателят на СС в края на всеки семестър изготвя отчет за дейността на ИС на СС и го представя на редовната сесия на ОС на СС.

(2) В края на всяка академична година ръководството на СС се отчита за дейността си пред АС.

Глава IX

ВЗАИМООТНОШЕНИЯТА НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

С ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА АУ – ПЛОВДИВ

Чл. 39. (1) Взаимоотношенията и контактите на СС с ръководни органи и звена на АУ – Пловдив се осъществяват от председателя или от делегирани представители на СС.

(2) Връзките на СС с държавни учреждения, обществени организации и др. се осъществяват от председателя и делегирани представители на СС.

Чл. 40. Контактите на СС със Студентските съвети на други висши училища, Националното представителство на студентските съвети на РБ, както и със сродни организации от чужбина се осъществяват от председателя или от делегирани представители от ИС на СС.

Чл. 41. (1) Възникналите спорове между СС и ръководството на АУ – Пловдив се разрешават чрез преки преговори между делегираните представители на СС и ръководството на АУ.

(2) Когато спорът не може да се разреши по реда, упоменат в предходната алинея, той се отнася до министъра на образованието и науката.

Глава X

АДМИНИСТРАТИВНИ НАКАЗАНИЯ

Чл. 42. ИС налага административни наказания на членове на СС в следните случаи:

1. Неявяване на заседание без уважителна причина.
2. Неявяване на две поредни заседания.
3. Неявяване на три заседания
4. Неизпълнение на задълженията им, регламентирани в правилника на СС.
5. Неколегиално поведение.
6. Доказана корупция.
7. Уронване на авторитета на СС.
8. Злоупотреба с имуществото на СС.
9. Неизпълнение на поставените задачи.
10. Неизпълнение на приетите от ОС правила за работа.

Чл. 43. ИС налага следните административни наказания:

1. Мъмрене при т. 1, 4 и 10 от предходния член.
2. Предупреждение за отстраняване от СС при т. 5, 7 и 9 от предходния член.
3. При останалите случаи – т. 2, 3, 6 и 8 от предходния член – отстраняване от СС до края на обучението му в АУ – Пловдив.

ПРЕДОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият правилник влиза в сила с приемането му от СС с обикновено мнозинство от списъчния състав.
2. При наличие на спорове между АС и СС по разпоредби на настоящия правилник спорът се отнася за разрешаване до министъра на образованието и науката, като спорните разпоредби не се прилагат до разрешаването на спора от министъра на образованието и науката.
3. За всички въпроси, неуредени в настоящия правилник се изготвят решения, които се утвърждават от ОС на СС и не противоречат на ЗВО, настоящия правилник, правилникът за устройството и дейността на Аграрния университет.

Правилникът за организацията и дейността на Студентския съвет е утвърден от Академичния съвет на 15.07.2005 г. с Протокол 10.

Правилникът е приет на редовна сесия Студентския съвет на 14.06.2005 г. , изменен и допълнен на редовна сесия на ОС на СС на 14.12.2015г.